



**NEMZETI  
AKKREDITÁLÓ  
TESTÜLET**

# **Nemzeti Akkreditálási Rendszer**

## **Díjszabás**

**NAR-05**

**12. kiadás**

Hatálybalépés: 2010. szeptember 7.

## Tartalomjegyzék

	oldal
Bevezetés	3/4
1. Szakmai értékelés	3/4
2. Képzések	3/4
3. Kiadványok	3/4
4. Számlázás és díjfizetés	4/4
5. Záró rendelkezések	4/4

## Bevezetés

A Nemzeti Akkreditáló Testület szervezetéről, feladat- és hatásköréről, valamint eljárásáról szóló 2005. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 25. § (1) d) pontja szerinti egyéb bevételekhez kapcsolódó díjakat jelen díjszabás tartalmazza.

## 1. Szakmai értékelés

Amennyiben a Nemzeti Akkreditáló Testület (a továbbiakban: NAT) a termékek forgalmazása tekintetében az akkreditálás és piacfelügyelet előírásainak megállapításáról és a 339/93/EGK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács 765/2008/EK Rendeletének (a továbbiakban: EK Rendelet) 7. cikk (3) bekezdése szerint egy másik nemzeti akkreditáló testület felkérésére végzi – szerződés jogviszonyban – Magyarországon bejegyzett szervezet értékelési tevékenységét vagy annak egy részét (a továbbiakban: szakmai értékelés) a szakmai értékelés díja a következő:

- 1.1. A NAT-ot a teljes értékelési eljárás lefolytatására kérik fel:
  - a) akkreditálási eljárásban a szakmai értékelés díja a 4/2006. (II. 16.) GKM rendeletben az akkreditálási eljárásra megállapított díj 80%-a,
  - b) felülvizsgálati eljárásban a szakmai értékelés díja a 4/2006. (II. 16.) GKM rendeletben az éves felügyeleti vizsgálatra megállapított díj 80%-a.
- 1.2. A NAT-ot az értékelési eljárás egy részének lefolytatására kérik fel, a szakmai értékelés díjának kiszámítása a tényleges időráfordítás szerint történik:
  - óradíj: 12.000 Ft/fő + ÁFA (minden megkezdett óra)

A szakmai értékeléshez kapcsolódó dologi kiadásokat (szállásköltség, utazási költség stb.) – számla alapján az igazolt költségek illetve a jogszabályi előírások figyelembevételével – mindkét esetben a külföldi akkreditáló testület viseli.

## 2. Képzések

A Törvény 5.§ (1) g) pontja szerinti képzések tartalmi követelményeinek kidolgozásában való részvétel díját, felkérésre, külső szervezet által rendezett oktatásban, képzésben előadás tartásának díját, valamint a NAT által szervezett képzések részvételi díját a NAT ügyvezető igazgatója esetenként határozza meg figyelemmel arra, hogy e tevékenységeket a NAT nem nyereség- és vagyonszerzés céljából végzi. A NAT által megrendezésre kerülő képzések részvételi díját az Akkreditálási Iroda a tanfolyam meghirdetésekor hivatalosan közlésezi. A képzések díját ÁFA terheli.

## 3. Kiadványok

A NAT által kidolgozott illetve elfogadott, valamint az európai illetve nemzetközi akkreditálási szervezetek által kidolgozott illetve elfogadott és a NAT által lefordított és magyar nyelven kiadott, az akkreditálásban nem kötelező alkalmazású útmutatók, segédletek, alkalmazási

magyarázatok díját a NAT ügyvezető igazgatója egyedileg határozza meg figyelemmel arra, hogy e tevékenységeket a NAT nem nyereség- és vagyonszerzés céljából végzi. A kiadványok díját a NAT a honlapján hivatalosan közzéteszi. A kiadványok díját ÁFA terheli.

Az akkreditálásban kötelező alkalmazású, a NAT honlapjáról díjmentesen letölthető követelmények, szabályzatok, formanyomtatványok papíralapú változatának díja 100 Ft/oldal + ÁFA.

A kiadványok beszerezhetők az Akkreditálási Irodában vagy utánvéttel megrendelhetők. Utánvétellel történő megküldés esetén 1000 Ft csomagolási és postaköltséget számítunk fel.

#### **4. Számlázás és díjfizetés**

- 4.1. A szakmai értékelés díjáról és a szakmai értékelés közben felmerült dologi kiadásokról a NAT az értékelést követő 5 munkanapon belül számlát állít ki, melyet a külföldi akkreditáló testület a számlán megadott 8 napon belül köteles a NAT számlája ellenében megfizetni.
- 4.2. Amennyiben a külföldi akkreditáló testület a szakmai értékelés díját a számlán rögzített teljesítés időpontjától számított 30 napon belül nem egyenlíti ki, a NAT fizetési felszólítást küld. Ha a fizetési felszólítás ellenére sem kerül a számla kiegyenlítésre, a NAT a testület ellen jogi eljárást kezdeményez.
- 4.3. A képzések díjáról a NAT számlát állít ki. A NAT által szervezett képzések díját a jelentkezőnek a képzés megkezdése előtt meg kell fizetni és az erről szóló hitelt érdemlő igazolást az Akkreditálási Irodának be kell nyújtani. Díjfizetés elmaradása esetén a személy a képzésen nem vehet részt.
- 4.4. A kiadványok díjáról a NAT számlát állít ki. Amennyiben a kérelmező a kiadványt az Akkreditálási Irodában szerzi be, a számlát a kiadvány átvételekor készpénzben, az Akkreditálási Irodában kell befizetni.
- 4.5. A számlákat a kérelmező a számlán megadott határidőn belül köteles kiegyenlíteni. Késedelmes kiegyenlítés esetén késedelmi kamatként a jegybanki alapkamat kétszeresét számítjuk fel.

#### **5. Záró rendelkezések**

- 5.1. Jelen szabályzatot az Akkreditálási Tanács a 2010. szeptember 6-án elfogadott ATH/12/2010 számú határozatával jóváhagyta.
- 5.2. Jelen szabályzat a közzététele napján lép hatályba.
- 5.3. A szabályzat rendelkezéseit a folyamatban levő eljárásokra is alkalmazni kell.
- 5.4. A szabályzat közzétételének minősül a NAT honlapján ([www.nat.hu](http://www.nat.hu)) történő megjelentetés.